

Ablaufplan			TN 1	
Uhrzeit				
9:30	-	9:50	Teilnehmereinführung	Durchführungsraum
9:50	-	10:00	Pause/Puffer	
10:00	-	10:30	Vorbereitung Mitarbeitergespräch I	Vorbereitungsraum
10:30	-	10:50	Durchführung Mitarbeitergespräch I	Durchführungsraum
10:50	-	11:00	Pause	
11:00	-	12:00	Vorbereitung Business Case	Vorbereitungsraum
12:00	-	12:20	Durchführung Business Case	Durchführungsraum
12:20	-	12:55	Mittagspause	
12:55	-	13:35	Vorbereitung Mitarbeitergespräch II	Vorbereitungsraum
13:35	-	13:55	Durchführung Mitarbeitergespräch II	Durchführungsraum
13:55	-	14:05	Pause	
14:05	-	14:50	Durchführung Interview	Durchführungsraum
14:50	-	15:15	Pause/Beobachterkonferenz	
15:15	-	15:30	Feedback	Durchführungsraum