

Ablaufplan				TN 1
Uhrzeit				
09:00	-	09:20	Teilnehmereinführung	Durchführungsraum
09:20	-	09:30	Pause/Puffer	
09:30	-	10:00	Vorbereitung Mitarbeitergespräch I	Vorbereitungsraum
10:00	-	10:20	Durchführung Mitarbeitergespräch I	Durchführungsraum
10:20	-	10:30	Pause	
10:30	-	11:30	Vorbereitung Business Case	Vorbereitungsraum
11:30	-	11:50	Durchführung Business Case	Durchführungsraum
11:50	-	12:25	Mittagspause	
12:25	-	13:05	Vorbereitung Mitarbeitergespräch II	Vorbereitungsraum
13:05	-	13:25	Durchführung Mitarbeitergespräch II	Durchführungsraum
13:25	-	13:35	Pause	
13:35	-	14:20	Durchführung Interview	Durchführungsraum
14:20	-	14:45	Pause/Beobachterkonferenz	
14:45	-	15:00	Feedback	Durchführungsraum